

Подача заявлений на получение временной лицензии на осуществление образовательной деятельности организациями, реализующим программы спортивной подготовки

- 1) Авторизоваться в системе АКНД ПП одним из возможных способов:
 - а. Авторизация в системе по логину и паролю (при отсутствии таковых обратиться в лицензирующий орган с запросом на предоставление этих данных);
 - б. Авторизоваться через Госуслуги (кнопка «Войти через Госуслуги»).
- 2) Перейти в раздел «Лицензирование»-«Заявления» (см. Рисунок 1 и Рисунок 2);

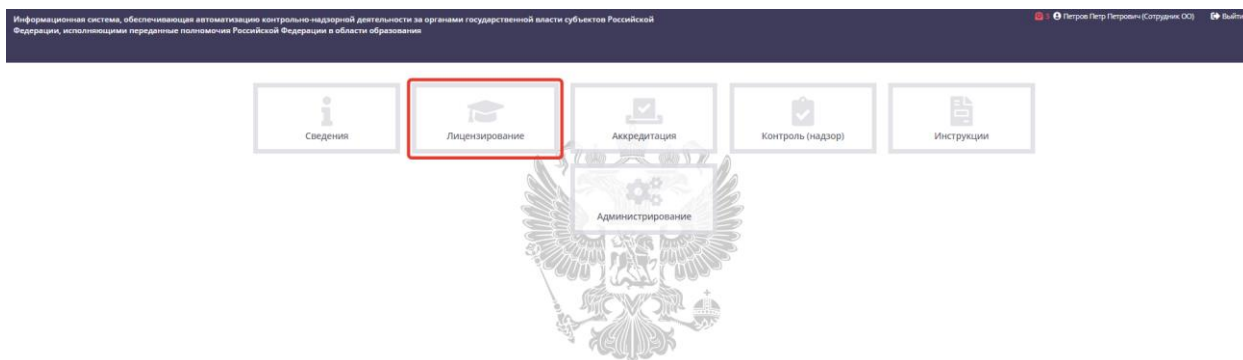


Рисунок 1

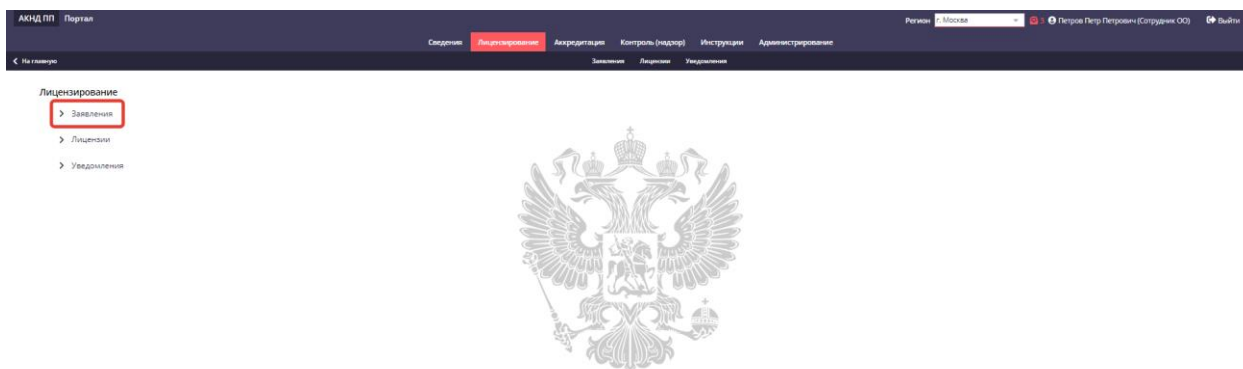


Рисунок 2

- 3) Нажать на кнопку «Добавить» (см. Рисунок 3);

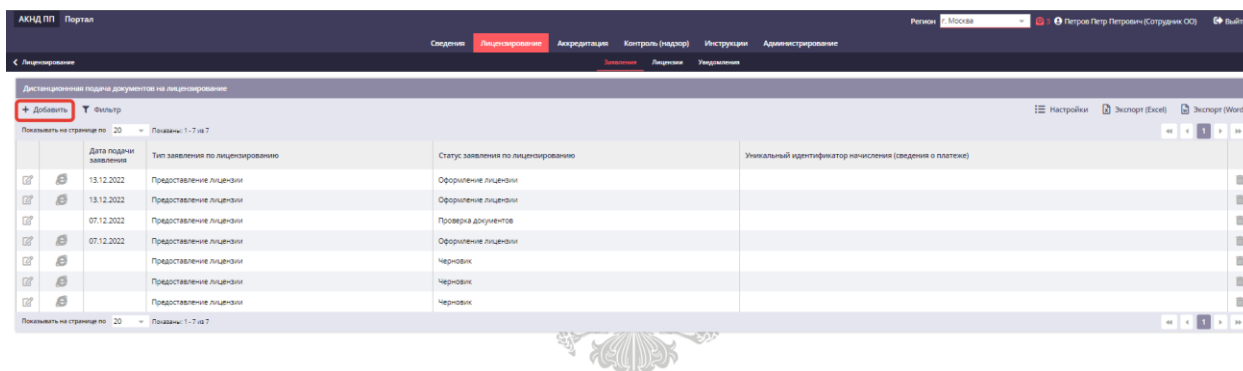


Рисунок 3

- 4) Убедиться, что в поле «Регион» в верхнем правом углу указан корректный регион (указывается регион, в который планируется подача заявления, см. Рисунок 4), при необходимости скорректировать регион подачи выбрав нужное значение в выпадающем списке;

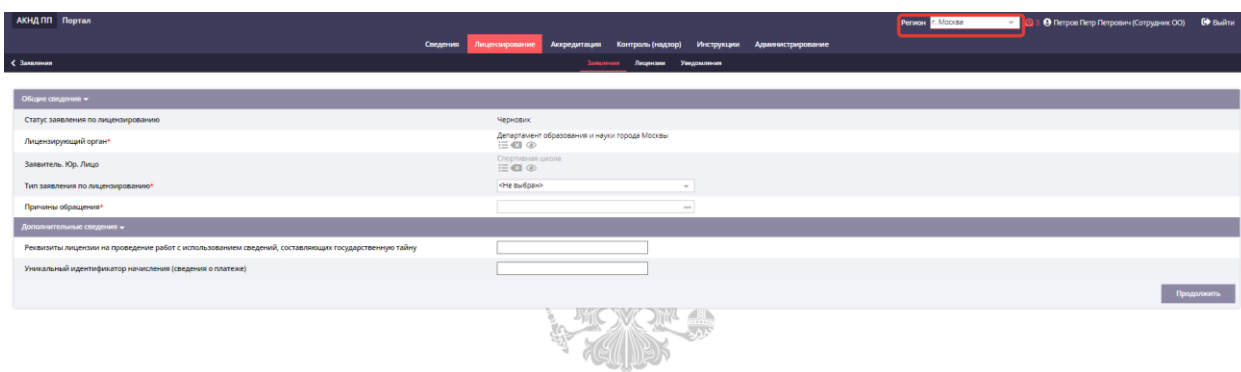


Рисунок 4

- 5) Заполнить поля (см. Рисунок 5):

- «Лицензирующий орган» - указывается орган, в который планируется направление заявления;
- «Тип заявления по лицензированию» - указывается значение «Предоставление лицензии»;
- «Причины обращения» - указывается значение «Получение временной лицензии организацией, реализующей программу спортивной подготовки»;

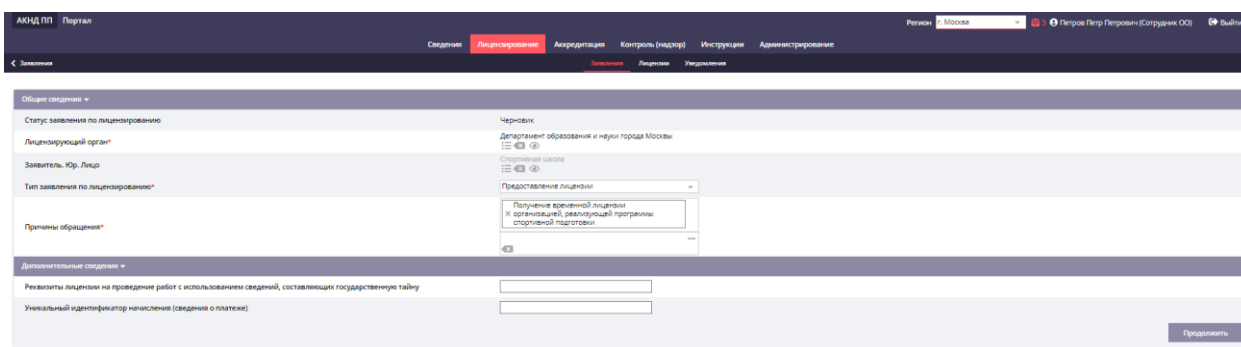


Рисунок 5

- 6) Нажать на кнопку «Продолжить»;
- 7) Заполнить информацию об организации во вкладке «Общие сведения» предварительно нажав на кнопку  Редактировать (при нажатии на данную кнопку происходит переход в режим редактирования) (см. Рисунок 6);

Справочник лицензий

Выбрать + Добавить

Полное наименование ОО	Статус	Действие
Спортивная школа	Действующая	Создание

Обновить Редитировать

Общие сведения Лицензионные услуги Адреса мест осуществления образовательной деятельности

Сведения по ОО

Наименование (без ОПБ)

Полное наименование Спортивная школа

Сокращенное наименование Спортивная школа

Вид организационно-правовой формы Автономная некоммерческая организация

Форм собственности Инициальное общество

Филиал Нет

Вид организации Тип организации

ОГРН 78978978987

Дата регистрации в ЕНРОЛ 06.12.2022

Реквизиты свидетельства о государственной регистрации лицензиата или листа записи ЕНРОЛ 08672903745

Реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет

ИНН 7897898765

КПП 7897898765

Юридический адрес Юр адрес

Фактический (почтовый) адрес Почтовый адрес

Населенный пункт

График работы

Должность руководителя Директор

ФИО руководителя Иванова Иван Иванович

Службовое Нет

Является религиозной организацией Нет

Муниципалитет

Контакты

Телефоны 89111111111

E-mail test@gmail.com

Адрес сайта

Вернуться Продолжить

Рисунок 6

- 8) Перейти во вкладку «Лицензируемые услуги»;
- 9) В блоке «Лицензированные уровни образования» нажать на кнопку «Выбрать» (см. Рисунок 7);

Справочник лицензий

Выбрать + Добавить

Полное наименование ОО	Статус	Действие
Спортивная школа	Действующая	Создание

Сохранить Обновить Отменить

Общие сведения Лицензионные услуги Адреса мест осуществления образовательной деятельности

Лицензионные уровни образования

Выбрать Фильтр

Вид образования Уровень образования

Нет записей

Показывать на странице по 20

Лицензированные образовательные программы

Выбрать Фильтр

Вид образования Уровень образования

Нет записей

Показывать на странице по 20

Вернуться Продолжить

Рисунок 7

- 10) В появившемся окне отметить чекбокс напротив уровня образования «Дополнительное образование детей и взрослых» и нажать на кнопку «Применить» (см. Рисунок 8);

Выбор: Уровень образования

Фильтр

Дополнительное образование детей и взрослых

Код	Вид образования	Уровень образования
☒ 40100	Дополнительное образование	Дополнительное образование детей и взрослых
☐ 40200	Дополнительное образование	Дополнительное профессиональное образование
☐ 10100	Общее образование	Дошкольное образование
☐ 10200	Общее образование	Начальное общее образование
☐ 10000	Общее образование	Общее образование
☐ 10300	Общее образование	Основное общее образование
☐ 10400	Общее образование	Среднее общее образование
☐ 20100	Профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
☐ 30000	Профессиональное образование	Профессиональное обучение

Показывать на странице по 20 Показаны: 1 - 9 из 9

Применить Закрыть

Рисунок 8

- 11) В блоке «Лицензированные образовательные программы» нажать на кнопку «Выбрать» (см. Рисунок 9);

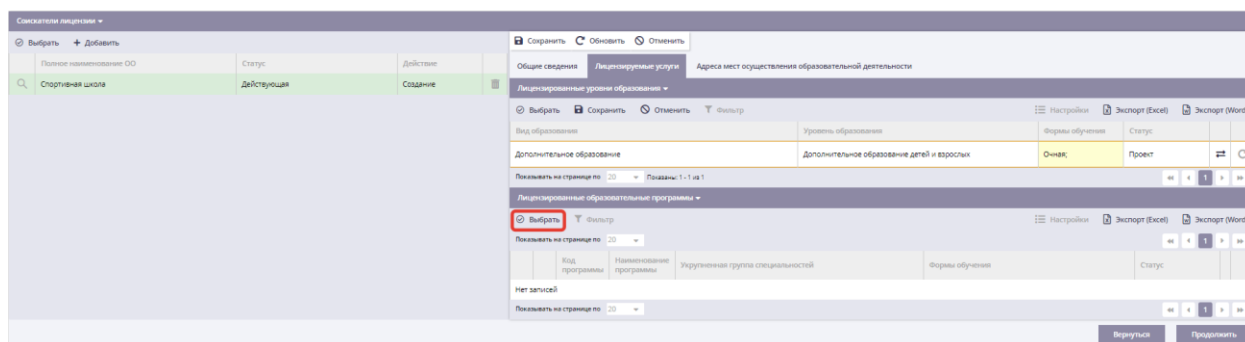


Рисунок 9

- 12) В появившемся окне отметить чекбокс напротив образовательной программы «Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки» и нажать на кнопку «Применить» (см. Рисунок 10);

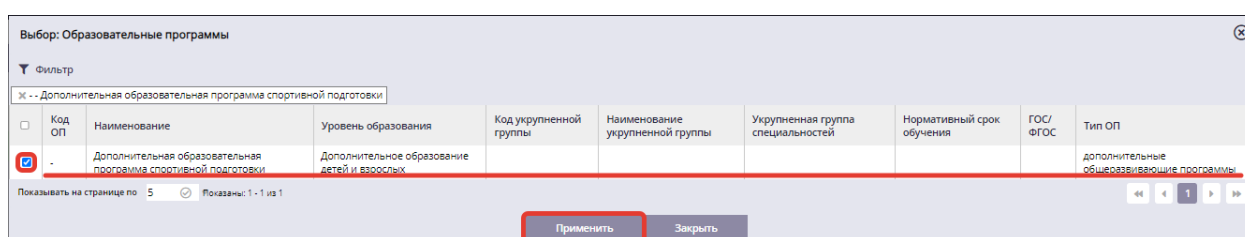


Рисунок 10

- 13) При необходимости заполнить форму обучения по уровню образования и образовательной программы;
- 14) Перейти на вкладку «Адреса осуществления образовательной деятельности» и нажать на кнопку «Выбрать» (см. Рисунок 11);

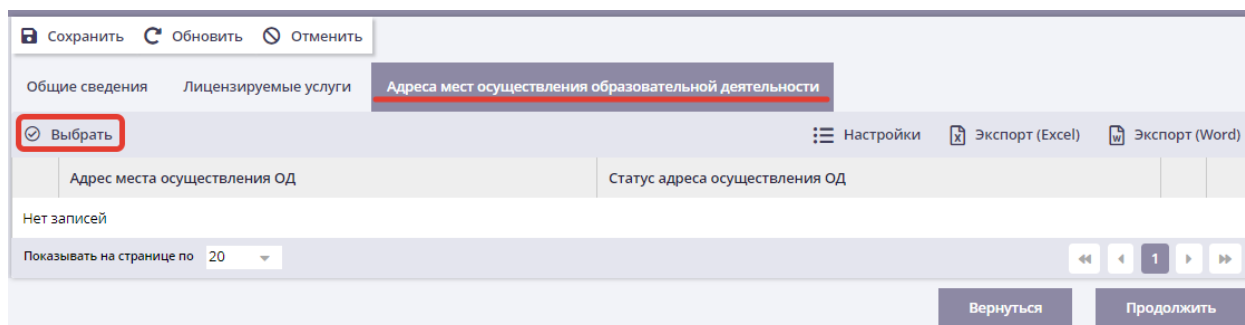


Рисунок 11

- 15) В открывшемся окне нажать на кнопку «Добавить» (см. Рисунок 12);

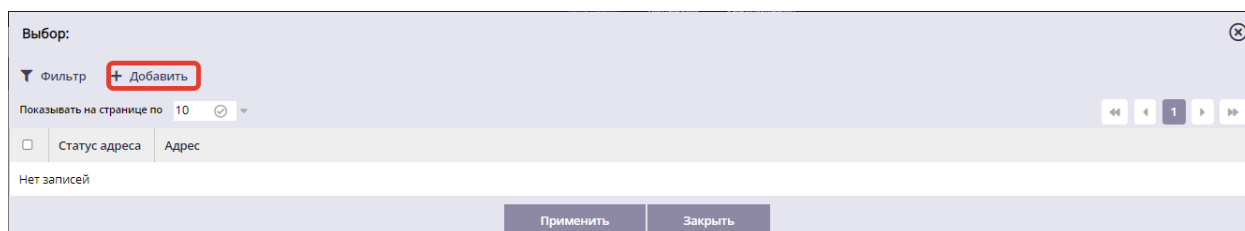


Рисунок 12

- 16) В открывшемся окне заполнить сведения об адресе и нажать на кнопку  (см. Рисунок 13) и закрыть окно нажав кнопку .

Рисунок 13

- 17) Выбрать созданный адрес отметив чекбоксом и нажать на кнопку «Применить» (см. Рисунок 14);

Рисунок 14

- 18) При необходимости добавления филиала нажать на кнопку «Добавить» в перечне образовательных организаций (см. Рисунок 15) и выполнить действия, описанные в пунктах 6-16 в карточке созданного филиала

Примечание. При наличии данных о филиале в Системе – вместо кнопки «Добавить» нажать кнопку «Выбрать» и в появившемся окне выбрать необходимый филиал, после чего выполнить действия, описанные в пунктах 6-16 в карточке добавленного филиала;

Рисунок 15

19) Нажать на кнопку «Продолжить» (см. Рисунок 16);

Рисунок 16

20) Заполнить данные в блоках «Контактные данные заявителя» и «Заявление на процесс лицензирования»;

21) Нажать на кнопку «Сформировать заявление» (см. Рисунок 17);

Рисунок 17

22) После успешного формирования заявления нажать на одну из появившихся кнопок «Отправить документы на проверку» либо «Подписать и отправить документы»;

!!!ВАЖНО!!! Необходимо направить в первую очередь проекты заявлений для их проверки лицензирующим органом, для этого необходимо нажимать кнопку «Отправить документы на проверку». После проверки заявления лицензирующим органом и учета всех замечаний заявления необходимо подать с электронной подписью, для этого необходимо нажать кнопку «Подписать и отправить документы» (заявление подписанные электронной подписью подаются не ранее 01.01.2023).

В случае наличия замечаний к заявлению Лицензирующий орган может вернуть заявление на доработку. При этом в личный кабинет придет уведомление об этом (см. Рисунок 18, Рисунок 19, Рисунок 20).

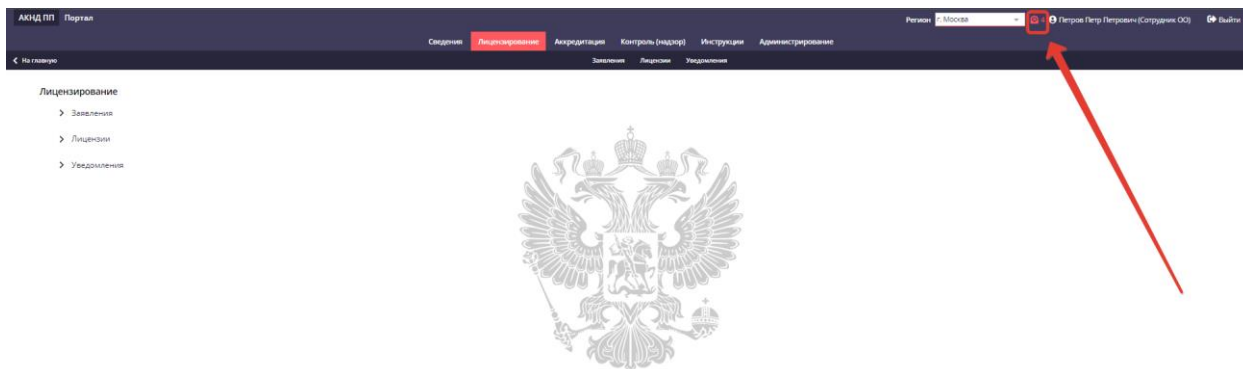


Рисунок 18



Рисунок 19

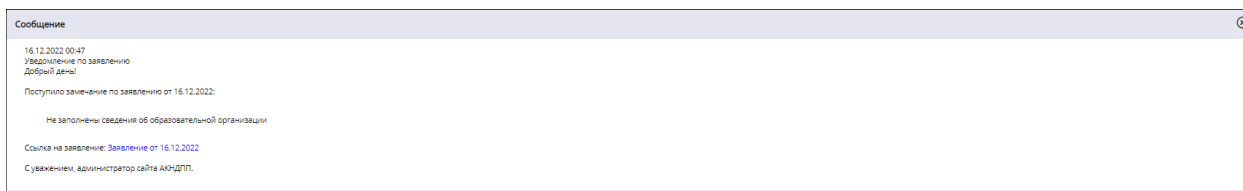


Рисунок 20

Замечания к заявлению (в карточку заявления можно перейти по ссылке из уведомления либо открыть через раздел «Лицензирование»-«Заявления») будет представлено на первом шаге заполнения данного заявления в блоке «Замечания»(см. Рисунок 21). При необходимости в корректировки данных заявления — на этом этапе можно скорректировать и еще раз подать заявления по сценарию, описанному выше.

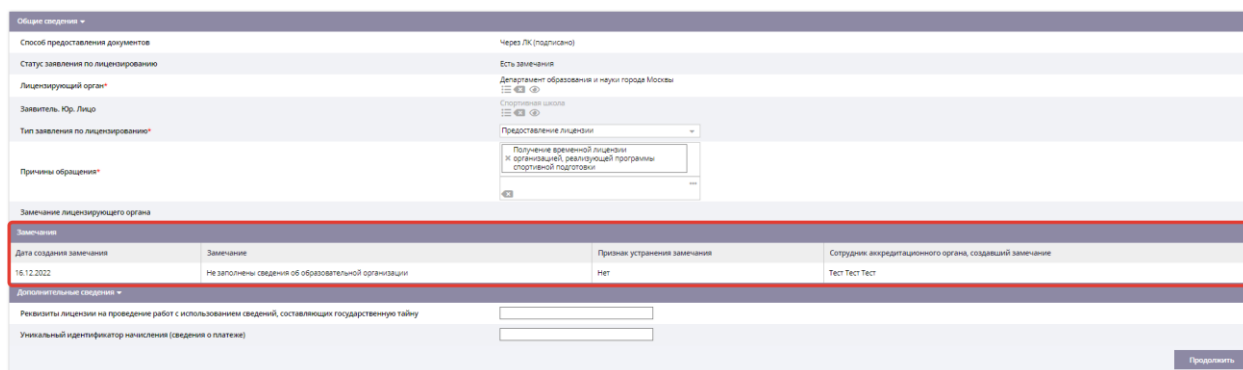


Рисунок 21

!!!ВАЖНО!!! При каждом повторном направлении заявления необходимо формировать печатную форму заявления (кнопка «Сформировать заявление»).

После устранения всех замечаний от лицензирующего органа и получения одобрения, следуют заново сформировать заявление и подать с электронной подписью (заявление подписанные электронной подписью подаются не ранее 01.01.2023).

После регистрации заявления уведомления о ходе рассмотрения заявления будут приходить на почту, указанную в заявлении, и в личный кабинет организации в Системе АКНД ПП.

Требования и рекомендации при работе с системой:

- Рекомендуется использование Яндекс браузера (версии 22 и выше) для работы в системе.
- Необходимо убедиться, что установлен криптопровайдер КриптоПРО CSP и в USB вставлена флеш-карта или token с электронной подписью. Проверить не истек ли срок действия сертификата и лицензия на КриптоПРО CSP. Переустановить КриптоПРО браузер плагин и включить в дополнениях/расширениях браузера КриптоПРО ЭЦП. Переустановить личный сертификат пользователя с привязкой к закрытому ключу, через «КриптоПРО CSP - Сервис - Установить личный сертификат», затем корневой и промежуточные сертификаты удостоверяющих центров.

Как устанавливать необходимое программное обеспечение и сделать соответствующие настройки, указано в «Инструкции сотрудника ОО», которая находится в разделе «Инструкции» в личном кабинете пользователя.